



## Aanvraagformulier

### Verklaring Omtrent het Gedrag Natuurlijke Personen (VOG NP)

Invullen in blokletters;

Bij het indienen van de aanvraag bij de gemeente moet u een geldig identiteitsbewijs tonen en het tarief voldoen.

U kunt als organisatie de VOG-aanvraag ook digitaal klaarzetten.  
Daarvoor heeft u eHerkenning nodig. Kijk voor meer informatie op  
[www.justis.nl](http://www.justis.nl) > Verklaring Omtrent het Gedrag.

## 1 Invullen door Aanvrager

### 1.1 Gegevens aanvrager

Geslachtsnaam en voorletters

\_\_\_\_\_

Tussenvoegsel(s)      Voornamen (voluit)

\_\_\_\_\_

Dag      Maand      Jaar

\_\_\_\_\_

Geboortegemeente

Geboorteland

\_\_\_\_\_

Straat en huisnummer

Postcode

\_\_\_\_\_

Land

Plaats

\_\_\_\_\_

> Hieronder dient u uw nationaliteit(en) te vermelden. In geval u meerdere nationaliteiten heeft, dient u ook deze te vermelden.

Nationaliteit(en)

\_\_\_\_\_

Burgerservicenummer

\_\_\_\_\_

Telefoonnummer

E-mailadres

\_\_\_\_\_

### 1.2 Ondertekening door aanvrager

De aanvrager verklaart dit formulier volledig en naar waarheid te hebben ingevuld.

Plaats

Dag      Maand      Jaar

\_\_\_\_\_

Handtekening

\_\_\_\_\_

**2 Invullen door organisatie / instelling die de VOG verlangt****2.1 Gegevens organisatie / instelling**

Naam Gastouderservice Take Care  
 Naam vertegenwoordiger Jolijn Hendriks - Bouke  
 Straat en huisnummer Franjezwam 14 Postcode en Plaats 3903 GA Veenendaal  
 Telefoonnummer 06 18 15 13 19 Land Nederland

**2.2 Doel van de aanvraag**

> Indien u de VOG aanvraagt ten behoeve van bijvoorbeeld het verkrijgen van een chauffeurskaart, visum of vergunning, dient u dit te vermelden bij overig.

Werkrelatie

Functie (waarop de aanvraag betrekking heeft: bijv. docent, schoonmaker, vervoersmanager)

Gastouder

Taakomschrijving (bij voorkeur functiebeschrijving bijvoegen)

\_\_\_\_\_

Overig

Omschrijving (bijv. Chauffeurskaart, Visum en emigratie, Exploitatievergunning)

\_\_\_\_\_

**2.3 Specifiek screeningsprofiel**

Heeft de aanvraag betrekking op één van de hieronder genoemde functies of doelen?

Nee, ga door met vraag 2.4

Ja, namelijk op: (u kunt slechts één vakje aankruisen!)

01 Politieke ambtsdragers

06 Visum en emigratie

18 Huisvestingsvergunning

*Dit screeningsprofiel is van toepassing op aanvragen in het kader van de Wet bijzondere maatregelen grootstedelijke problematiek.*

25 (Buitengewoon) opsporingsambtenaar

40 Vakantiegezinnen en adoptie

45 Gezondheidszorg en welzijn van mens en dier

50 Exploitatievergunning

*Dit screeningsprofiel kan alleen worden gebruikt als de gemeente de instelling is die de VOG verlangt en u de VOG aanvraagt ten behoeve van een exploitatievergunning voor een horecabedrijf.*

55 Juridische dienstverlening

60 Onderwijs

*Dit screeningsprofiel is van toepassing op al het personeel dat werkzaam is bij een educatieve instelling.*

65 Taxibranche; chauffeurskaart

*Dit screeningsprofiel kan alleen worden gebruikt als Kiwa Register B.V. de organisatie is die de VOG verlangt én bij paragraaf 2.1 van dit formulier alle gegevens van Kiwa Register B.V. zijn vermeld.*

70 Taxibranche; ondernemersvergunning

*Dit screeningsprofiel kan alleen worden gebruikt als Kiwa Register B.V. de organisatie is die de VOG verlangt én bij paragraaf 2.1 van dit formulier alle gegevens van Kiwa Register B.V. zijn vermeld.*

Gastouderservice Take Care  
 Paraaf / Stempel organisatie / instelling  
 Franjezwam 14  
 3903 GA Veenendaal  
 06 18 15 13 19  
 www.gastouderservice-takecare.nl

- 75 (Gezins)voogd bij voogdijinstellingen, reclasseringswerker, raadsonderzoeker en maatschappelijk werker
- 80 Beëdigd tolken/vertalers  
*Dit screeningsprofiel kan alleen worden gebruikt als de Raad voor Rechtsbijstand de organisatie is die de VOG verlangt*
- 85 Lidmaatschap schietvereniging
- 95 Financiële dienstverlening
- 96 Onbekende functie  
*Dit screeningsprofiel geldt voor VOG aanvragen ten behoeve van opname in een bestand voor werving van personeel waarbij nog niet duidelijk is welke functie vervuld zal worden.*

## 2.4 Algemeen screeningsprofiel

> Aanvinken wat van toepassing is

De screening vindt plaats op grond van de door u aangekruiste functieaspecten. Het is daarom van belang dat de opgegeven functieaspecten daadwerkelijk corresponderen met de beoogde functie/taak of een ander doel van de aanvraag.

> Voor uitleg over de functieaspecten zie: [www.justis.nl](http://www.justis.nl)

### Informatie

- 11 Bevoegdheid hebben tot het raadplegen en/of bewerken van systemen
- 12 Met gevoelige/vertrouwelijke informatie omgaan
- 13 Kennis dragen van veiligheidssystemen, controlemechanismen en verificatieprocessen

### Geld

- 21 Met contante en/of girale gelden en/of (digitale) waardepapieren omgaan
- 22 Budgetbevoegdheid hebben

### Goederen

- 36 Het bewaken van productieprocessen
- 37 Het beschikken over goederen
- 38 Het voorhanden hebben van stoffen, objecten en voorwerpen e.d., die bij oneigenlijk of onjuist gebruik een risico vormen voor mens (en dier)

### Diensten

- 41 Het verlenen van diensten (advies, schoonmaak, catering, onderhoud, etc)
- 43 Het verlenen van diensten in de persoonlijke leefomgeving

### Zakelijke transacties

- 53 Beslissen over offertes (het voeren van onderhandelingen en het afsluiten van contracten) en het doen van aanbestedingen

### Proces

- 61 Het onderhouden/ombouwen/bedienen van (productie)machines en/of apparaten, voertuigen en/of luchtvaartuigen
- 62 (Rijdend) vervoer waarbij goederen, producten, post en pakketten worden getransporteerd en/of bezorgd, anders dan het intern transport binnen een bedrijf
- 63 (Rijdend) vervoer waarbij personen worden vervoerd

### Aansturen organisatie

- 71 Personen die vanuit hun functie mensen en/of een organisatie (of een deel daarvan) aansturen



## Personen

- 84 Belast zijn met de zorg voor minderjarigen
- 85 Belast zijn met de zorg voor (hulpbehoevende) personen, zoals ouderen en gehandicapten
- 86 Kinderopvang (alleen aanvinken in combinatie met het functieaspect 84)

## 2.5 Bijzondere omstandigheden m.b.t. de aanvraag

> Vul eventuele bijzonderheden met betrekking tot de aanvraag in.

*De locatie waar de werkzaamheden worden verricht kan van belang zijn bij de beoordeling van de aanvraag. Bijvoorbeeld voor iemand die schoonmaakwerkzaamheden verricht, is de locatie waar de werkzaamheden worden uitgevoerd van belang. Indien dit gebeurt op bijvoorbeeld een kinderdagverblijf zal dit anders worden beoordeeld dan wanneer schoonmaakwerkzaamheden worden verricht in een kantoorpand.*

Nee, ga door met de volgende vraag

Ja, toelichting:

## 2.6 Ondertekening door organisatie/instelling

De organisatie/instelling verklaart dit formulier volledig en naar waarheid te hebben ingevuld.

Plaats Veenendaal Dag 11 Maand 4 Jaar 2017

Handtekening vertegenwoordiger

Gastouderservice Take Care  
 Franjezwam 14  
 3903 GA Veenendaal  
 06 18151319  
 www.gastouderservice-takecare.nl  
 Stempel organisatie/instelling

Plaats / stempel organisatie instelling  
 Gastouderservice Take Care  
 Franjezwam 14  
 3903 GA Veenendaal  
 06 18151319  
 www.gastouderservice-takecare.nl

### 3 Invullen door gemeente

Aanvraagnummer \_\_\_\_\_

Bijzonderheden geconstateerd  Nee, ga door met de volgende vraag \_\_\_\_\_

Ja toelichting: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Persisteren in de aanvraag  Nee, ga door met de volgende vraag \_\_\_\_\_

Ja toelichting: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

COVOG om advies gevraagd omtrent ontvankelijkheid  Nee, ga door met de volgende vraag \_\_\_\_\_

Ja toelichting: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Aanvraagformulier is gecontroleerd op volledigheid en de identiteit van de aanvrager is vastgesteld.

Naam gemeenteambtenaar \_\_\_\_\_

Paraaf gemeenteambtenaar \_\_\_\_\_

Gemeente \_\_\_\_\_

Plaats \_\_\_\_\_

Dag	Maand	Jaar						

Paraaf / stempel organisatie instelling  
Gastouderservice Take Care  
Franjezwam 14  
3903 GA Veenendaal  
06 18151319  
www.gastouderservice-takecare.nl

