

Verslag oudercommissie 12 juni 2014



Metagegevens

Leden (aanwezig)

Ouder	John Menge (voorzitter)
Ouder	Jolanda van Weeren (notulist)
Ouder	Monica da Silva Fabeiro (penningmeester)

Leden (afwezig)

Ouder	Monica da Silva Fabeiro Roos Blom (notulist)
-------	--

Datum en tijd

12-06-2014 om 20:00 uur

Locatie

Bij de voorzitter John Menge thuis.

Documenthistorie

Versie	Datum	Status
1.0	29-06-2014	definitief



Agenda

1. Opening
2. Vaststellen agenda
3. Vorige notulen
4. Mededelingen
5. Vaststellen 3^e en 4^e vergadering 2014
6. Mogelijkheden van VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie)
7. Beoordeling van de observatielijsten en kindverslagen voor gastouders
8. Nieuwsbrief Take Care
9. Vaststellen agenda volgende vergadering
10. Wvttk / Rondvraag
11. Actielijst

1. Opening

De voorzitter heet Jolanda en Monica welkom en opent de vergadering

2. Vaststellen agenda

De voorzitter stelt de agenda van de vergadering vast. Monica wil graag de status/conclusie van de klacht besproken tijdens de vorige vergadering als punt in brengen. De voorzitter zal dit punt tijdens de mededelingen bespreken.

3. Vorige notulen

De vorige notulen worden goedgekeurd.



4. Mededelingen

- Michael vervangt Jolijn door persoonlijke omstandigheden tot nader bericht.
- De klacht die tijdens de vorige vergadering ter sprake is gekomen is uitgezocht door de voormalige voorzitter. De reactie die door haar is terug gekoppeld heeft de volgende strekking; “Het maandbedrag wordt niet naar ratio verrekend m.b.t. ingangsdatum contract.”
- Take Care heeft gevraagd het oudercommissie reglement te ondertekenen door alle leden van de oudercommissie. Alle leden hebben dit document ondertekend.
- Take Care heeft als vraag aan de oudercommissie “Hoe kan de betrokkenheid van de oudercommissie en gastouders worden vergroot”?
- Evaluatie ouders: hoe ervaren zij de “relatie” met Take Care?
- Evaluatie gastouders: hoe ervaren de ouders de “relatie” met de gastouder?
- VVE. De vraag van Take Care is of de oudercommissie een kind evaluatie ziet zitten. De twee vragen die Take Care heeft zullen tijdens punt 6. Mogelijkheden van VVE en punt 7. Beoordeling van de observatielijsten en kindverslagen voor gastouders worden behandeld.
- Omdat er twee ouders uit hetzelfde huishouden in de oudercommissie zitten wordt voorgesteld om tijdens stemrondes de stem van de twee ouders als 1 stem te laten gelden.

In verband met het vetrek van leden uit de oudercommissie is er een nieuwe oudercommissie samengesteld. Door de leden is er de volgende rolverdeling gemaakt:

- Voorzitter: John Menge
- Notulist: afwisselend Jolanda van Weeren en Roos Blom
- Penningmeester: Monica da Silva Fabeiro



5. Vaststellen 3^e en 4^e vergadering 2014

Voor de **3^e vergadering** worden de volgende 2 data vastgesteld:

- Donderdag 25 september
- Donderdag 2 oktober

Voor de **4^e vergadering**:

- Donderdag 11 december
- Donderdag 18 december

De voorzitter zal dit als actiepoint op zich nemen om uit de voorgestelde data een datum voor de 3^e en 4^e vergadering vast te stellen en dit tijdig door te geven. Eveneens wordt besloten om de laatste vergadering niet bij 1 van de leden thuis maar deze vergadering buiten de deur te laten plaatsvinden.

Monica stelt voor (indien nodig) haar thuisadres als 2^e ontmoetingsplek te laten fungeren.

Als vraag komt naar voren wie de vergaderdata op de website zet en zorgt dat de notulen worden geplaatst. Dit wordt als actiepoint uitgezet. John met Take Care (Michael) overleggen of hij dit kan bijhouden op de site.

6. Mogelijkheden van VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie)

Talitha (Gastouder) was deze vergadering uitgenodigd om hier wat over te vertellen. Zij was helaas verhinderd waardoor de leden besluiten dit punt op de agenda van de volgende vergadering te plaatsen.

Take Care heeft de vraag gesteld aan de oudercommissie of zij in de toekomst mogelijkheden zien voor VVE (evaluatie van het kind) of er behoefte bestaat vanuit de ouders.

De opzet voor VVE is gemaakt en afgerond. Qua frequentie stelt de oudercommissie voor de evaluatie minimaal 1 maal per jaar te laten plaats vinden in overleg tussen



ouder en gastouder. Tevens kan van deze mogelijkheid gebruik worden gemaakt om de gastouder te evalueren door de ouders. Voor de evaluatie van de gastouder stelt de oudercommissie voor een minimale frequentie van 1 maal per jaar.

Vraag Monica; “Wat als de ouder verandert van gastouder binnen 1 jaar? Vervalt de evaluatie dan?”

- Kan de oudercommissie een voorstel doen voor evaluatie periode en frequentie van de gastouder?”.
- Kan Take Care een overzicht maken van:
 - o % gastouders per stad / regio / provincie (naar aantal ouders, inwoners, etc.)
 - o % gastouders in- en uit dienst (en waarom)
 - o % incidenten (wonden, brandwonden, zich verslikken, etc.) per kwartaal
 - o % klachten per kwartaal
- Dit om een beeld te creëren van Take Care om vanuit deze gegevens eventuele verbetervoorstellen te doen (advies)

7. Beoordeling van de observatielijsten en kindverslagen voor gastouders

Zie punt 6. Mogelijkheden van VVE.



8. Nieuwsbrief Take Care

De volgende punten worden t.b.v. de nieuwsbrief opgemerkt:

- Korter (samenvattingen)
- Persoonlijker (wat speelt er onder de [gast]ouders?)

Een aantal punten, benoemd door de leden, die als input kunnen dienen voor items in de nieuwsbrief:

- Tips en tricks:
 - o EHBO tips bij verslikken, reanimeren, brandwonden
- Gastouder van de maand
- Verandering wet- en regelgeving
- Regioconsulenten / pedagogisch medewerker (eigen item in de nieuwsbrief)
- Activiteiten tips voor ouders / gastouders
- Intervisie bijeenkomsten gastouders (en eventuele terugkoppeling via de nieuwsbrief), Intervisie bijeenkomsten per rayon (is dit haalbaar en is hier draagvlak voor?)
- Vragen / Klachten / Opmerkingen bestemd voor de oudercommissie

Tijdens het behandelen van de nieuwsbrief is ook de website van Take Care ter sprake gekomen. Hierover worden de volgende punten opgemerkt:

- Veel tekst / items
 - o Simpelere qua tekst (samenvatting van item met link naar het volledige item “lees meer ...”)
 - o Wist je datjes
 - o Kopje oudercommissie
 - o Index / navigatievenster

Om te weten te komen “wat” er leeft onder de ouders denkt de commissie aan een enquête. De enquête dient per brief aangekondigd te worden met eventueel een teaser/kleine attentie. De vragenlijst zal anoniem en digitaal afgenomen worden.

Voorbeelden van vragen:

- Waarom heeft u gekozen voor Take Care
- Wat zijn uw verwachtingen (behoefte van ouders)
- Verbeterpunten
- Positieve punten
- Algemene opmerkingen



- Ervaringen website / nieuwsbrief
- Betrokkenheid Take Care

9. Vaststellen agenda volgende vergadering

Agenda:

1. Opening
2. Vaststellen agenda
3. Vorige notulen
4. Mededelingen
5. Terugkoppeling regionale basistraining BOiNK (Roos /John)
6. Pedagogische kwaliteit (ingebracht door Michael [Take Care]) als vast item op de agenda
7. VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie) Talitha uitnodigen
8. Terugkoppeling nieuwsbrief / website (zie actiepunten 5)
9. Budget oudercommissie
10. Vaststellen agenda volgende vergadering
11. Wvttk / Rondvraag
12. Actielijst

10. Wvttk / Rondvraag

Er zijn geen vragen voor de rondvraag



11. Actielijst

Num mer	Actie	Actiehouder	Datum ingebracht	Datum gereed	Status
1	Aanpassen data vergaderingen en plaatsen notulen op de website van Take Care	Michael	10-06-2014	25-09-2014 of 2-10-2014	Open
2	Leden vragen naar voorkeurdata 3 vergadering	John	10-06-2014	25-09-2014 of 2-10-2014	Open
3	Talitha (Gastouder) uitnodigen voor eerstvolgende vergadering om wat te vertellen over VVE.	John	10-06-2014	25-09-2014 of 2-10-2014	Open
4	Michael (Take Care) uitnodigen voor 4 vergadering: - terugkoppeling en ervaringen activitheek 1 half jaar) - terugblik oudercommissie 2014	John	10-06-2014	25-09-2014 of 2-10-2014	Open
5	Doornemen nieuwsbrief en website en komen met positieve - en mogelijke verbeterpunten	Allen	10-06-2014	25-09-2014 of 2-10-2014	Open
6	Opstellen (voorbeeld)vragen voor enquête	Allen	10-06-2014	25-09-2014 of 2-10-2014	Open

